



**PASCASARJANA  
UNIVERSITAS MATARAM**

**LAPORAN  
RAPAT TINJAUAN  
MANAJEMEN  
MAGISTER  
PENDIDIKAN IPA  
SEMESTER GANJIL 2023/2024**

**GUGUS PENJAMINAN MUTU  
PASCASARJANA UNIVERSITAS MATARAM**

**LAPORAN**  
**RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN**  
**PROGRAM STUDI MAGISTER PENDIDIKAN IPA**  
**SEMESTER GANJIL 2023/2024**



Disusun Oleh:  
Gugus Penjaminan Mutu Pascasarjana Universitas Mataram

**PROGRAM STUDI MAGISTER PENDIDIKAN IPA**  
**PASCASARJANA**  
**UNIVERSITAS MATARAM**  
**2023**



# UNIVERSITAS MATARAM

## PASCASARJANA

### PROGRAM STUDI MAGISTER PENDIDIKAN IPA

Jln. Pendidikan No. 37 Telp. (0370) 7506625 Mataram 83125.

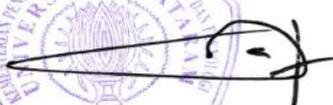
e-mail: [pascaunram@unram.ac.id](mailto:pascaunram@unram.ac.id), website: [www.pasca.unram.ac.id](http://www.pasca.unram.ac.id)

#### Laporan Kegiatan

1. Judul Kegiatan : Rapat Tinjauan Manajemen Program Studi
2. Penanggung jawab kegiatan
  - a. Nama : Prof. Dr. Agus Ramdani, M.Sc
  - b. NIP : 19640123 198803 1 002
  - c. Pangkat/Golongan : Pembina Utama Muda/IV c
  - d. Jabatan : Ketua Program Studi
  - e. Program Studi : Magister Pendidikan IPA
3. Pelaksana Kegiatan:
  - a. Nama : Dr. I Putu Artayasa M.Si
  - b. NIP : 196701121992031004
  - c. Pangkat/Golongan : Pembina Utama Muda/IV c
  - d. Jabatan : Ketua Gugus Penjaminan Mutu
  - e. Program Studi : Magister Pendidikan IPA
4. Waktu Pelaksanaan : Semester Ganjil 2023/2024

Mataram, 6 Januari 2023

Mengetahui:

Ketua Program Studi,  
  
Prof. Dr. Agus Ramdani, M.Sc  
NIP. 196401231988031002

Ketua GPM Pascasarjana

  
Dr. I Putu Artayasa, M.Si  
NIP. 196701121992031004

Mengesahkan:

Pascasarjana Universitas Mataram  
Direktur,

  
Prof. Ir. M. Sarjan, M.AgCP, Ph.D.  
NIP. 19620406 198703 1 002

## **KATA PENGANTAR**

Dengan mengucapkan puji syukur kehadirat Tuhan Yang Maha Esa, laporan ini kami susun sebagai hasil dari rapat tinjauan manajemen Program Studi Magister Pendidikan IPA. Rapat ini dilaksanakan dengan tujuan untuk mengevaluasi berbagai aspek yang berkaitan dengan kualitas dan kinerja program studi pada semester sebelumnya. Evaluasi meliputi proses belajar mengajar, kinerja dosen pembimbing akademik, serta kinerja dosen oleh mahasiswa. Selain itu, rapat ini juga membahas pembagian mata kuliah untuk semester mendatang. Melalui evaluasi menyeluruh ini, diharapkan dapat diidentifikasi kekuatan dan kelemahan yang ada sehingga langkah-langkah perbaikan dapat direncanakan dan diimplementasikan demi peningkatan mutu pendidikan di Program Studi Magister Pendidikan IPA. Laporan ini disusun dengan harapan dapat memberikan gambaran yang komprehensif tentang hasil evaluasi dan rencana tindak lanjut yang akan dilakukan.

Ketua Gugus Penjaminan Mutu

## DAFTAR ISI

COVER .....	2
HAMAN PENGESAHAN .....	3
KATA PENGANTAR .....	4
DAFTAR ISI .....	5
I. PENDAHULUAN .....	6
II. HASIL RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN .....	7
III. RENCANA TINDAK LANJUT .....	13
IV. PENUTUP .....	14
LAMPIRAN-LAMPIRAN	

## I. PENDAHULUAN

Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) di tingkat program studi merupakan bagian integrasi dari mekanisme pengendalian mutu akademik dan administrasi yang bertujuan untuk memastikan kesesuaian serta efektivitas implementasi kurikulum, proses pembelajaran, dan berbagai kegiatan penunjang lainnya. RTM ini diselenggarakan secara periodik dengan melibatkan dosen Program Studi Magister Pendidikan IPA. Tujuan utama dari pelaksanaan RTM ini adalah untuk melakukan evaluasi menyeluruh terhadap kinerja program studi seperti hasil evaluasi proses belajar mengajar, evaluasi kinerja dosen pembimbing akademik, evaluasi kinerja dosen oleh mahasiswa, serta menetapkan Rencana Tindak Lanjut (RTL) berdasarkan temuan dari RTM.

Fokus kegiatan RTM ini adalah pengendalian hasil evaluasi yang telah dilakukan selama satu tahun akademik terakhir. Evaluasi ini mencakup aspek kepuasan mahasiswa terhadap evaluasi proses belajar mengajar, evaluasi kinerja dosen pembimbing akademik, evaluasi kinerja dosen oleh mahasiswa. Selain itu, evaluasi juga meliputi aspek non-akademik seperti pengelolaan sumber daya, sarana prasarana pendukung, dan pelayanan administrasi. Dengan menganalisis hasil evaluasi ini, diharapkan dapat diidentifikasi permasalahan-permasalahan yang memerlukan perbaikan serta langkah-langkah strategis yang perlu diambil untuk meningkatkan kualitas dan kinerja program studi ke depannya.

Pelaksanaan RTM ini diharapkan mampu menghasilkan rekomendasi yang konkret dan aplikatif untuk perbaikan dan peningkatan mutu di berbagai aspek. Partisipasi aktif dari seluruh peserta rapat menjadi kunci keberhasilan proses evaluasi ini. Oleh karena itu, laporan ini akan memaparkan secara rinci jalannya pelaksanaan RTM, hasil-hasil evaluasi yang telah dicapai, serta rencana tindak lanjut yang diusulkan sebagai upaya pengendalian dan peningkatan mutu di tingkat program studi.

## **II. HASIL RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN**

### **A. EVALUASI KEGIATAN AKADEMIK SEMESTER SEBELUMNYA DAN KESIAPAN DOKUMEN RPS DAN RTM TIAP MATAKULIAH.**

Dalam rapat evaluasi kegiatan pembelajaran, berbagai aspek yang berkaitan dengan pengalaman dan kepuasan mahasiswa telah dianalisis secara mendalam. Hasil evaluasi menunjukkan bahwa kegiatan pembelajaran secara keseluruhan berjalan dengan baik. Sebagian besar mahasiswa menyatakan kepuasan terhadap metode dan materi yang disampaikan. Dosen dinilai telah memberikan pengajaran yang jelas, interaktif, dan bermanfaat, sehingga membantu mahasiswa memahami materi dengan lebih baik.

Evaluasi kepuasan mahasiswa terhadap kinerja mengajar dosen juga menunjukkan hasil positif. Mahasiswa merasa bahwa dosen memiliki kompetensi yang tinggi dalam menguasai materi, mampu menjawab pertanyaan dengan baik, dan menggunakan media pembelajaran yang menarik. Dosen dinilai telah menggunakan sumber belajar up-to-date, menggunakan contoh permasalahan yang bersifat kontekstual, yang mengintegrasikan hasil penelitian dalam pembelajaran. Dosen juga dinilai telah menggunakan metode pembelajaran yang bervariasi yang sesuai dengan tujuan pembelajaran. Selain itu, dosen juga dinilai responsif terhadap kebutuhan dan kesulitan mahasiswa, serta mampu menciptakan suasana belajar yang kondusif.

Kepuasan mahasiswa terhadap pembimbingan akademik juga tinggi. Banyak mahasiswa merasa terbantu dalam merencanakan studi mereka, memilih mata kuliah, dan menyelesaikan masalah akademik. Pembimbing akademik dinilai mudah dilakukan, baik secara online maupun offline, memberikan saran yang konstruktif, dan memiliki perhatian yang tulus terhadap perkembangan akademik mahasiswa.

Evaluasi terhadap sarana dan prasarana pembelajaran menunjukkan bahwa fasilitas yang ada sudah memadai dan mendukung proses belajar mengajar dengan baik. Mahasiswa mengapresiasi keberadaan ruang kelas yang nyaman, perpustakaan yang lengkap, dan lingkungan kampus yang kondusif untuk belajar. Akses internet

yang cepat dan fasilitas e-learning juga mendapat pujian, karena memudahkan mahasiswa dalam mengakses materi kuliah dan sumber belajar lainnya.

Terakhir, kepuasan mahasiswa terhadap layanan administrasi juga dinilai baik. Mahasiswa mengapresiasi efisiensi dan keramahan staf administrasi dalam memberikan pelayanan. Proses administrasi yang terkait dengan pendaftaran, pengurusan ujian tesis, dan layanan akademik lainnya dinilai cepat dan tidak berbelit-belit. Staf administrasi juga dinilai responsif dalam menanggapi pertanyaan dan keluhan mahasiswa.

Secara keseluruhan, hasil rapat evaluasi ini menemukan bahwa berbagai aspek yang mendukung proses pembelajaran telah berjalan dengan baik dan memuaskan bagi mahasiswa. Peningkatan dalam beberapa kegiatan akademik tetap menjadi fokus untuk memastikan bahwa kualitas pembelajaran terus meningkat dan memenuhi ekspektasi mahasiswa. Mahasiswa memberikan penilaian terhadap proses pembelajaran dengan kriteria baik.

Hasil RTM juga menemukan beberapa hal yang masih perlu ditingkatkan adalah utamanya mengenai penyusunan RPS dan pelaksanaan praktikum di laboratorium. Walaupun perkuliahan telah dilakukan beberapa semester namun masih terdapat mata kuliah yang belum memiliki Rencana Pembelajaran Semester (RPS), atau RPS belum sesuai dengan template seperti yang terdapat pada Kurikulum Perguruan Tinggi (KPT tahun 2021). Terdapat juga RPS yang belum dilengkapi Rencana Tugas Mahasiswa (RTM). RTM adalah komponen penting dalam perencanaan pembelajaran yang merinci tugas-tugas yang akan diberikan kepada mahasiswa sepanjang semester. Temuan lainnya adalah mahasiswa masih memberikan penilaian kurang pada pelaksanaan praktikum, berupa ketiadaan petunjuk praktikum dan ketersediaan laboratorium, sehingga hal ini harus menjadi perhatian serius untuk diperbaiki pada semester yang akan berjalan.

Hasil tinjauan menunjukkan bahwa sejumlah dosen belum menyelesaikan RTM mereka secara komprehensif. Beberapa dokumen RTM masih dalam proses penyusunan, sementara yang lainnya belum diserahkan hingga rapat berlangsung. Kondisi ini mengindikasikan perlunya peningkatan koordinasi antara pihak manajemen akademik dan dosen, serta adanya kebutuhan untuk memberikan pelatihan tentang tata

cara penyusunan RPS dan RTM agar dosen dapat menyelesaikan RTM sesuai dengan template KPT sebelum perkuliahan dilaksanakan.

Untuk mengatasi masalah ini, disarankan agar ada pengawasan yang lebih ketat dan jadwal yang lebih jelas mengenai tenggat waktu pengumpulan RTM. Selain itu, memberikan panduan yang lebih rinci tentang aturan penulisan RPS dan RTM dan menyelenggarakan sesi konsultasi atau workshop agar bisa membantu dosen dalam menyusun RTM dengan lebih efektif. Dengan langkah-langkah ini, diharapkan seluruh dokumen perencanaan pembelajaran siap tepat waktu, sehingga proses pembelajaran dapat berjalan dengan lancar dan sesuai dengan rencana yang telah disusun. Terkait dengan kegiatan praktikum maka pihak pascasarjana perlu berkomunikasi dengan laboratorium terkait yang dimiliki Universitas Mataram sebagai fasilitas penggunaan Bersama fasilitas Universitas Mataram. Dosen perlu menyiapkan petunjuk praktikum jika matakuliah yang diajarnya dilakukan dengan metode praktikum. Dengan demikian layanan praktikum terhadap mahasiswa magister Pendidikan IPA berjalan baik dan memuaskan mahasiswa. Detail kegiatan RTM tahap persiapan perkuliahan dilampirkan pada bagian akhir laporan ini.

## **B. EVALUASI SEBELUM PELAKSANAAN UTS**

Pada Rapat Tinjauan Manajemen yang diadakan sebelum Ujian Tengah Semester, sejumlah poin penting dibahas secara mendetail. Pertama, pembahasan mengenai apakah jumlah pertemuan perkuliahan yang sudah memenuhi yaitu minimal 75% dari seharusnya delapan kali pertemuan. Contoh matakuliah yang jumlah absennya sudah 75% disajikan pada Gambar 1.



PRESENSI DAN BERITA ACARA DOSEN

Tahun Akademik : 2023 (Ganjil )  
Matakuliah : Inovasi Pembelajaran IPA Berwawasan Ekowisata  
Kode MK : PSE5103  
Kelas : IA (109135)  
Dosen : Prof. Dr. Gito Hadiprayitno, S.Pd., M.Si.

No.	Metode / Tanggal	Materi	Mahasiswa				
			✓	!	i	x	?
1	2023-08-16 3:06 pm (buka)	Pendahuluan	12	0	0	0	0
2	2023-08-23 8:02 am (buka)	Diskusi ekowisata dan inovasi pembelajaran IPA	12	0	0	0	0
3	2023-08-30 9:06 am (buka)	Lanjutan Diskusi ekowisata dan inovasi pembelajaran IPA	12	0	0	0	0
4	2023-09-06 8:42 am (buka)	Identifikasi Ekowisata	12	0	0	0	0
5	2023-09-12 7:44 pm (buka)	identifikasi ekowisata	12	0	0	0	0
6	2023-09-13 3:07 pm (buka)	Lanjutan identifikasi ekowisata	12	0	0	0	0
7	2023-09-16 1:50 pm		12	0	0	0	0
8	2023-09-19 7:45 pm (buka)	kunjungan lapangan ekowisata	12	0	0	0	0
9	2023-09-20 8:34 am (buka)		12	0	0	0	0



Selain membahas bentuk soal ujian, dalam rapat tersebut juga membahas pentingnya instrumen penilaian yang sesuai dengan metode pembelajaran yang telah diterapkan. Misalnya, jika metode pembelajarannya adalah project based learning, maka soal yang dibuat sebaiknya berupa non tes, seperti penilaian portofolio pengerjaan proyek. Dengan demikian hal ini penting untuk memastikan bahwa penilaian tidak hanya berfokus pada ujian tertulis, tetapi juga dapat berupa bentuk tes lainnya. Instrumen ini dapat berupa tugas individu atau kelompok, presentasi, proyek, dan lain sebagainya, yang telah digunakan selama perkuliahan. Setiap instrumen penilaian ini harus sesuai dengan metode pembelajaran yang telah diterapkan, seperti pembelajaran berbasis proyek atau diskusi kelompok, agar penilaian dapat mencerminkan kemampuan mahasiswa secara lebih komprehensif. Pembahasan soal pasca UTS juga perlu dilakukan untuk memberikan umpan balik dari hasil pembelajaran mahasiswa selama setengah semester.

Dengan langkah-langkah tersebut, diharapkan proses penilaian ujian tengah semester dapat berjalan dengan baik, adil, dan objektif, serta mampu memberikan gambaran yang akurat mengenai kemampuan akademik mahasiswa. Rapat ini menegaskan komitmen untuk menjaga kualitas pendidikan dan memastikan bahwa setiap mahasiswa mendapatkan penilaian yang sesuai dengan usaha dan pemahaman mereka selama perkuliahan.

### **C. EVALUASI SEBELUM UAS**

Dalam rapat tinjauan manajemen sebelum ujian akhir semester, prodi mengadakan evaluasi menyeluruh terkait dengan jumlah pertemuan perkuliahan dan jumlah kehadiran mahasiswa dalam perkuliahan. Jumlah pertemuan perkuliahan yang masih kurang dari 75% dari 16 kali pertemuan maka dosen diminta menambah jumlah perkuliahan sampai minimal 12 kali pertemuan. Contoh hasil absen yang beberapa matakuliah yang telah  $\geq 75\%$  disajikan pada Gambar 2.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS MATARAM  
PASCASARJANA  
Program Studi S2 Pendidikan IPA  
Jl. Pendidikan No. 37 Mataram - 83125

PRESENSI DAN BERITA ACARA DOSEN

Tahun Akademik : 2023 (Ganjil )

Kelas : IA (109137)

Matakuliah : Belajar dan Pembelajaran IPA

Dosen : Prof. Dr. A.Wahab Jufri

Kode MK : PSE5101

No.	Metode / Tanggal	Materi	Mahasiswa				
			✓	✗	i	x	?
1	2023-08-14 7:01 am	Kontrak Perkuliahan dan Pengantar Materi	12	0	0	0	0
2	2023-08-21 6:58 am (buka)		11	0	1	0	0
3	2023-08-28 7:07 am (buka)		12	0	0	0	0
4	2023-09-04 6:53 am (buka)	Presentasi dan diskusi hasil observasi lapangan terkait teori belajar	11	0	1	0	0
5	2023-09-11 7:00 am (buka)	Hasil observasi dan Teori Belajar	11	0	0	1	0
6	2023-09-18 7:00 am (buka)	Presentasi Hasil observasi dan relasinya dengan teori belajar	11	0	1	0	0
7	2023-09-25 6:59 am (buka)	Presentasi dan Diskusi Pembelajaran di Sekolah dan teori belajar	12	0	0	0	0
8	2023-10-02 7:31 am (buka)	UTS	12	0	0	0	0
9	2023-10-09 7:36 am (buka)		12	0	0	0	0
10	2023-10-16 6:59 am (buka)		12	0	0	0	0
11	2023-10-23 7:00 am (buka)		12	0	0	0	0
12	2023-10-30 7:14 am (buka)		12	0	0	0	0
13	2023-11-06 7:05 am (buka)		11	1	0	0	0
14	2023-11-13 7:16 am (buka)		12	0	0	0	0
15	2023-11-20 7:03 am (buka)	HOTS dan Literasi Sains	10	1	0	1	0
16	2023-11-27 7:06 am (buka)	Keterampilan berfikir tingkat tinggi (HOTS)	11	0	0	1	0
17	2023-12-04 7:32 am (buka)	UAS	8	0	0	4	0



Selanjutnya, Pembahasan persiapan UAS terkait dengan bentuk soal yang dibuat dosen. Soal-soal yang disusun tidak hanya bertujuan untuk mengukur pemahaman konseptual mahasiswa, tetapi juga untuk mengakses kemampuan kognitif mereka dalam menerapkan pengetahuan yang diperoleh. Pertanyaan-pertanyaan dirancang dengan tingkat kesulitan yang bervariasi, mulai dari yang sederhana hingga yang kompleks, untuk memastikan bahwa UAS mampu mengukur pemahaman mendalam dan kemampuan analitis mahasiswa sesuai dengan tujuan kurikulum.

Selain itu, membahas instrumen penilaian yang relevan dengan strategi pembelajaran yang diterapkan pada perkuliahan. Misalnya, menggunakan tugas kasus atau proyek yang menuntut refleksi kritis, diskusi kelompok untuk membangun kemampuan kolaboratif, dan proyek-proyek terintegrasi yang memungkinkan mahasiswa mengaplikasikan pengetahuan mereka dalam konteks praktis. Instrumen-instrumen ini dirancang untuk mendukung tujuan pembelajaran yang holistik dan untuk mengukur pencapaian mahasiswa dari berbagai perspektif.

Dengan demikian, rapat tinjauan manajemen ini tidak hanya menegaskan kelancaran administrasi ujian akhir semester, tetapi juga memastikan bahwa proses pembelajaran berlangsung efektif mencapai tujuan pembelajaran yang terdiri dari aspek kognitif, afektif, dan psikomotorik.

#### **D. EVALUASI SETELAH UAS**

Setelah Ujian Akhir Semester, Rapat Tinjauan Manajemen dilaksanakan untuk mengevaluasi hasil belajar mahasiswa selama satu semester. Rapat ini juga membahas kelancaran dan keefektifan dari penerapan berbagai bentuk penilaian untuk mengukur kemampuan mahasiswa secara holistic yang mencakup penilaian tugas, soal UAS, partisipasi, dan proyek. Dalam rapat tersebut, dibahas bahwa apakah sistem penilaian yang diterapkan telah berhasil mengintegrasikan berbagai aspek evaluasi dengan baik untuk memastikan bahwa setiap mahasiswa dinilai secara menyeluruh dan adil. Persentase masing-masing aspek evaluasi disepakati untuk mempertahankan proporsi yang sesuai dengan tujuan pembelajaran dan standar akademik yang diterapkan. Partisipasi mahasiswa dalam proses pembelajaran dinilai sebagai kontribusi aktif terhadap diskusi kelas dan kerja kelompok, sedangkan proyek digunakan untuk mengukur kemampuan mahasiswa dalam menerapkan pengetahuan mereka dalam situasi praktis. Selain itu, penekanan juga diberikan pada evaluasi tugas

sebagai wadah untuk mengembangkan keterampilan analitis dan penalaran. Kesimpulannya, rapat tersebut menyimpulkan bahwa sistem penilaian yang ada telah efektif dalam mencerminkan capaian pembelajaran mahasiswa dan akan terus dipertahankan dengan penyesuaian minor sesuai kebutuhan masa depan.

Hasil RTM ini juga menginformasikan bahwa pelaksanaan UAS berjalan lancar, hampir 100% mahasiswa memenuhi target kehadiran 75% dari 16 kali pertemuan sehingga mereka layak diberikan nilai matakuliah yang diambilnya. Penilaian yang bervariasi (tes, tugas, studi kasus, dan tugas proyek) memungkinkan dosen menilai mahasiswa pada aspek pengetahuan, sikap, dan keterampilan, sehingga penerapan bentuk evaluasi yang bervariasi diupayakan dilakukan pada semua matakuliah Prodi Magister Pendidikan IPA. Keluhan mahasiswa berupa tugas-tugas yang diberikan terlalu banyak pada matakuliah tertentu menjadi catatan perbaikan perkuliahan semester berikutnya. Begitu juga, keinginan mahasiswa untuk mendapatkan umpan balik dari hasil tugas ataupun tes menjadikan masukan untuk melakukan umpan balik terhadap hasil evaluasi pada kegiatan pembelajaran berikutnya.

### **III. RENCANA TINDAK LANJUT**

Rencana Tindak Lanjut dari RTM ini adalah mempertahankan jumlah pertemuan perkuliahan yang sudah memenuhi ketentuan minimal 75% dari jumlah total perkuliahan yang seharusnya. Dosen berkewajiban mengingatkan kepada mahasiswa yang kehadiran kuliahnya masih kurang sebelum pelaksanaan UTS dan UAS. Dosen melakukan umpan balik terhadap hasil UTS, UAS, ataupun hasil kegiatan evaluasi lainnya. Penilaian yang bervariasi, meliputi tugas, quis, partisipatif, praktikum, atau tugas proyek diterapkan pada semester berikutnya. Koordinator dan sekretaris program studi dan tenaga kependidikan (admin) Program Studi Magister Pendidikan IPA selalu mengontrol jumlah pertemuan perkuliahan pada saat menjelang UTS dan UAS untuk memastikan pelayanan perkuliahan terjadi seperti yang tertera pada RPS matakuliah.

#### **IV. PENUTUP**

Rapat Tinjauan manajemen ini dilakukan untuk mengevaluasi kegiatan akademik dan non akademik selama satu semester sebagai upaya mengendalikan permasalahan yang terjadi pada semester tersebut dan melakukan peningkatan pada semester berikutnya. Hal ini sebagai upaya Prodi Magister Pendidikan IPA menjaga mutu pendidikan di prodi yang baik, sehingga mendukung visi dan misi yangtelah ditetapkannya.

## **LAMPIRAN PERSIAPAN PERKULIAHAN**



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS MATARAM  
PASCASARJANA  
**PROGRAM STUDI MAGISTER PENDIDIKAN IPA**

Jln. Pendidikan No. 37 Mataram – 83125  
Telp. (0370) 634007, Fax. 646919

Laman : <http://www.magipa.unram.ac.id> E-mail: [magipa@unram.ac.id](mailto:magipa@unram.ac.id)

Nomor : 179/UN18.M5/DT/2023  
Lampiran : 1 (gabung)  
Hal : Undangan

Mataram, 08 Juni 2023

Kepada  
Yth. Dosen Homebase & Dosen Pengelola Magister Pendidikan IPA

Mataram

Dengan hormat, kami mengundang Bapak/Ibu (Nama Terlampir) untuk hadir dalam rapat yang akan dilaksanakan pada :

Hari, Tanggal : Rabu, 14 Juni 2023  
Waktu : Pukul 10.00 – Selesai  
Tempat : Ruang Sidang 2 Lantai 2 Gedung Pascasarjana  
Agenda : Pembahasan Hasil Evaluasi Semester Sebelumnya, Offering Pembagian Matakuliah dan Kesiapan Doukumen RPS dan RTM Tiap Matakuliah

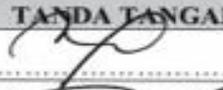
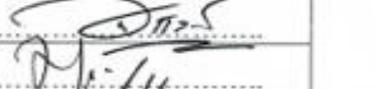
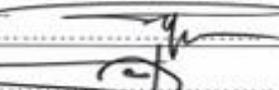
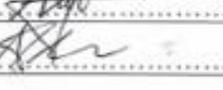
Demikian surat ini dibuat, atas kerjasama yang baik diucapkan terimakasih.

Ketua Program Studi,  
  
Prof. Dr. Agus Ramdani, M.Sc  
NIP. 196401231988031002

Tembusan :

1. Direktur Pascasarjana Unram (Sebagai laporan)
2. Kasubag TU (untuk menyediakan ruangan)

## Daftar Hadir Rapat

NO.	NAMA	TANDA TANGAN
1.	A A Purwoko	1. 
2.	A. Wahab gusri	2. 
3.	Jamaluddin	3. 
4.	Muntari	4. 
5.	KOSIA	5. 
6.	Prati Sedijai	6. 
7.	N SRIDANA	7. 
8.	Alien Haka	8. 
9.	Aris Doyan	9. 
10.	Agus Ramdani	10. 
11.	M. Yusriqvar	11. 
12.	Ahkapaini A.	12. 
13.	Ancsa Ali Mairi	13. 
14.		14. ....
15.		15. ....
16.		16. ....
17.		17. ....

Mengetahui,  
Ketua Program Studi,



Prof. Dr. Agus Ramdani, M.Sc  
NIP : 19640123 1988031 002

## Notulen Rapat Persiapan Perkuliahan Semester Genap 2022/2023

Hari, Tanggal : Rabu, 25 Januari 2023  
Waktu : Pukul 10.00 WITA – Selesai  
Tempat : Ruang Sidang 2 Lantai 2 Gedung Pascasarjana

### Hasil Rapat:

1. Hasil rapat bersama dosen homebase prodi Magipa pada tanggal 10 Januari 2023 menyepakati nama-nama dosen pengampu matakuliah.
2. Dosen yang mengampu matakuliah di Semester Genap Tahun Akademik 2022/2023 wajib menyusun RPS dan RTM sebelum perkuliahan di mulai. Perkuliahan akan dimulai tanggal 13 Februari 2023.
3. RPS yang akan disusun sedapat mungkin menggunakan model *Project Based Learning* (PJBL) dan/atau *Case Based Learning* (CBL).
4. Perlu melakukan *need analysis* sesuai dengan kebutuhan mahasiswa.
5. Setiap 2 tahun akan dilaksanakan evaluasi kurikulum yang berjalan.
6. Pada akreditasi Internasional (Contohnya *Royal Society Chemistry* (RSC)) harus ada praktikum untuk prodi sains/pendidikan sains.
7. *University Value* masih belum fix, masih didiskusikan di Senat.
8. Kegiatan praktikum dapat diintegrasikan ke dalam matakuliah IPA Terapan atau inovasi pendidikan IPA berbasis ekowisata
9. Matakuliah desain instrumen, metodologi dan analisis data saling terkait. Jadi deskripsi ke 3 matakuliah tersebut harus terkait dengan produk tesis mahasiswa.
10. Hasil validasi bisa dijadikan artikel, untuk matakuliah tertentu harus memfasilitasi mahasiswa agar hasil validasi bisa dijadikan artikel.
11. Perlu dilakukan kegiatan *remedial teaching* untuk memenuhi capaian belajar mahasiswa.

Ketua Program Studi,  
  
Prof. Dr. Agus Ramdani, M.Sc  
NIP. 196401231988031002  
PROGRAM STUDI  
MAGISTER PENDIDIKAN IPA

# LAMPIRAN RAPAT SEBELUM UTS



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS MATARAM  
PASCASARJANA  
Program Studi S2 Pendidikan IPA  
Jl. Pendidikan No. 37 Mataram - 83125

## PRESENSI DAN BERITA ACARA DOSEN

**Tahun Akademik** : 2023 (Ganjil )  
**Matakuliah** : Inovasi Pembelajaran IPA Berwawasan Ekowisata  
**Kode MK** : PSE5103

**Kelas** : IA (109135)  
**Dosen** : Prof. Dr. Gito Hadiprayitno, S.Pd., M.Si.

No.	Metode / Tanggal	Materi	Mahasiswa				
			✓	⚡	i	✗	?
1	2023-08-16 3:06 pm (buka)	Pendahuluan	12	0	0	0	0
2	2023-08-23 8:02 am (buka)	Diskusi ekowisata dan inovasi pembelajaran IPA	12	0	0	0	0
3	2023-08-30 9:06 am (buka)	Lanjutan Diskusi ekowisata dan inovasi pembelajaran IPA	12	0	0	0	0
4	2023-09-06 8:42 am (buka)	Identifikasi Ekowisata	12	0	0	0	0
5	2023-09-12 7:44 pm (buka)	identifikasi ekowisata	12	0	0	0	0
6	2023-09-13 3:07 pm (buka)	Lanjutan identifikasi ekowisata	12	0	0	0	0
7	2023-09-16 1:50 pm		12	0	0	0	0
8	2023-09-19 7:45 pm (buka)	kunjungan lapangan ekowisata	12	0	0	0	0
9	2023-09-20 8:34 am (buka)		12	0	0	0	0

